

## INFORMAZIONI SULLA BANCA

### Cassa Rurale di Mezzocorona Banca di Credito Cooperativo – Società Cooperativa

Via Cavallegeri 19 – Mezzocorona (Tn)

Tel. 0461 608811 - Fax 0461 603478

E-mail: [info@cr-mezzocorona.net](mailto:info@cr-mezzocorona.net) - Sito internet: [www.cr-mezzocorona.net](http://www.cr-mezzocorona.net)

Iscritta al Registro delle imprese di Trento n. 1727 vol. XI – C.F. e partita IVA 00105370225

Iscritta all'Albo delle Banche tenuto dalla Banca d'Italia al n. 2920.7.0 - Codice ABI 08138.0

Iscritta all'Albo delle Banche e all'Albo delle Società Cooperative al n. A157623

Aderente al Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo e al Fondo Nazionale di Garanzia

## CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DEL SERVIZIO

Il servizio di ONBANK –CORPORATE BANKING INTERBANCARIO consente al cliente, attraverso il collegamento telematico, di accentrare e di smistare, tramite la banca proponente (banca attiva), i flussi elettronici, relativi alla propria operatività finanziaria e commerciale che il cliente stesso, da un lato, e le banche passive e le imprese, dall'altro, si scambiano per inviarsi messaggi relativi alle operazioni bancarie e commerciali standardizzate. Il servizio permette di trasmettere istruzioni o ricevere informazioni per la gamma di operazioni elencate nel manuale operativo e suddivise in obbligatorie e facoltative a seconda che tutte le banche aderenti al servizio siano, rispettivamente, tenute o solo facoltizzate a prenderle in carico nei confronti della propria clientela. Il cliente è tenuto a concordare con ciascuna banca passiva le operazioni per la cui esecuzione intende utilizzare il servizio tra quelle che la singola banca passiva è in grado di eseguire e ad autorizzarle ad eseguire tutte le istruzioni contenute nei flussi elettronici inviati, assumendosi la responsabilità dell'autenticità, dell'esattezza e della completezza delle medesime istruzioni. A tal fine il cliente deve utilizzare, nei confronti delle banche diverse dalla banca attiva, lo schema di lettera allegato al contratto di Corporate Banking Interbancario ("lettera da cliente a banca passiva") e, dopo aver ottenuto la disponibilità ad eseguire il servizio da parte della singola banca passiva, può avviare lo scambio dei flussi elettronici con la medesima banca. Nei casi in cui il cliente faccia parte di un gruppo e ne gestisca i rapporti finanziari con modalità accentrate, e in tutti gli altri casi previsti dal servizio, di gestione di flussi di terzi, il cliente, attraverso collegamento telematico, può accentrare e smistare tramite la banca attiva anche i flussi relativi alla operatività finanziaria e commerciale di tutti i soggetti facenti parte del medesimo gruppo ovvero di soggetti terzi, in entrambi i casi anch'essi clienti del servizio.

### Rischi specifici legati alla tipologia di contratto

- Ritardo o mancata esecuzione delle operazioni per motivi tecnici e di forza maggiore;
- Utilizzo fraudolento del servizio da parte di terzi

## CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni riportate nel presente foglio informativo includono tutti gli oneri economici posti a carico del cliente per la prestazione del servizio.

Prima di scegliere e firmare il contratto è quindi necessario **leggere attentamente il foglio informativo**.

SPESE	
Canone servizio Onbank	Generiche: € 180,00 (€ 45,00 Trimestrali)
Periodicità addebito canone	Trimestrale anticipato
Accesso Internet	Costo a carico del cliente
Assistenza tecnica telefonica	Gratuita tramite numero verde
Orario di servizio	22 ore. Il servizio non è disponibile nelle ore notturne dalle 03.00 alle 05.00 per attività di manutenzione
Spese installazione	€ 0,00
Spese intervento	€ 50,00

## ALTRE CONDIZIONI ECONOMICHE

Spese per l'informativa precontrattuale obbligatoria (copia del contratto idonea per la stipula e documento di sintesi)	€ 3,00
Spese comunicazione informativa periodica (art. 119 POSTA:	€ 2,00

D.Lgs 385/93) in forma cartacea	CASELLARIO POSTALE INTERNO: €	2,00
Spese comunicazione informativa periodica (art. 119 D.Lgs 385/93) in forma elettronica	€	0,00
Spese comunicazione variazioni sfavorevoli (art. 118 D.Lgs 385/93)	€	0,00
Stampa elenco condizioni	€	5,00
Spese per invio altre comunicazioni e documentazione	IN FORMA CARTACEA: € IN FORMA ELETTRONICA: €	2,00 0,50
Spese per ricerca e copia documentazione (per singolo documento)	€	10,00
Spese per informativa obbligatoria mensile relativa ad ogni operazione di pagamento	Nessuna per i consumatori e le microimprese € 2,00 per i non consumatori diversi dalle microimprese	
Spese per altre informazioni ulteriori o più frequenti rispetto all'informativa obbligatoria o trasmesse con strumenti diversi	€	3,00
Spese per comunicazione di mancata esecuzione dell'ordine (rifiuto)	€	2,00
Spese per revoca dell'ordine oltre i termini	€	1,00
Spese per recupero fondi in caso di identificativo unico fornito inesatto dal cliente	€	5,00
Tasso di cambio per eventuali conversioni valutarie relative ai servizi di pagamento	Cambio "al durante" +/- spread massimo 0,50%	

#### BONIFICI IN USCITA

Tipo Bonifico	Data valuta di addebito
Bonifico Italia	Giornata operativa di esecuzione
Bonifico in ambito UE/Spazio Economico Europeo (Norvegia, Islanda e Liechtenstein) in euro.	
Bonifico estero in ambito UE/Spazio Economico Europeo in divisa di Stato membro dell'UE/Spazio Economico Europeo (Norvegia, Islanda e Liechtenstein) non appartenente all'unione monetaria.	
Altri bonifici estero in euro	

#### INCASSI COMMERCIALI

RID PASSIVI	
Addebito RID	Giornata operativa di addebito
Ri.Ba PASSIVE	
Addebito Ri.Ba	Giornata operativa di addebito
MAV/Bollettini bancari "Freccia" PASSIVI	
Addebito MAV/Bollettini bancari "Freccia"	Giornata operativa di addebito
RID ATTIVI (Solo per i clienti che hanno contrattualizzato il servizio)	
Valuta e disponibilità dei fondi per accredito RID	Stessa giornata operativa di accredito dei fondi sul conto della banca (data regolamento)
Ri.Ba ATTIVE (Solo per i clienti che hanno contrattualizzato il servizio)	
Valuta e disponibilità dei fondi per accredito Ri.Ba	Stessa giornata operativa di accredito dei fondi sul conto della banca (data regolamento)
Bollettini Bancari "Freccia" ATTIVI (Solo per i clienti che hanno contrattualizzato il servizio)	
Valuta e disponibilità dei fondi per accredito bollettino Freccia	Stessa giornata operativa di accredito dei fondi sul conto della banca (data regolamento)

#### GIORNATE NON OPERATIVE (\*) E LIMITE TEMPORALE GIORNALIERO

#### BONIFICI IN USCITA

<p>Giornate non operative:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• i sabati e le domeniche;</li> <li>• tutte le festività nazionali;</li> <li>• il Venerdì Santo (in quanto non sono attivi i principali sistemi di regolamento interbancario);</li> <li>• tutte le festività nazionali dei Paesi della UE presso cui sono destinati i pagamenti esteri;</li> <li>• il Santo patrono dei comuni nei quali sono insediate le filiali e la sede;</li> <li>• tutte le giornate non operative per festività delle strutture interne o esterne coinvolte nell'esecuzione delle operazioni;</li> <li>• tutte le giornate non operative per formazione delle strutture interne coinvolte nell'esecuzione delle operazioni.</li> </ul>	<p>Se il momento della ricezione ricorre in una giornata non operativa, l'ordine di pagamento si intende ricevuto la giornata operativa successiva.</p>
<p>Limite temporale giornaliero (cd. <i>cut off</i>):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• le ore 14:00 per il servizio InBank</li> <li>• le ore 13:00 per il servizio CBI passivo (**).</li> </ul> <p>Nelle giornate semifestive il cd. <i>cut off</i> è fissato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• alle ore 10:00 per il servizio InBank</li> <li>• alle ore 09:00 per il servizio CBI passivo (**).</li> </ul>	<p>L'ordine di pagamento ricevuto oltre il limite temporale giornaliero si intende ricevuto la giornata operativa successiva.</p>
<p>(*) Anche nelle giornate bancarie non operative il servizio IN-BANK/Internet Banking risulta comunque attivo.</p>	
<p>(**) I tempi di trasmissione dei dati dalle banche attive alle banche passive dipendono dal numero di "soggetti tecnici" terzi coinvolti. Con riferimento ai termini di ricezione ed ai tempi di esecuzione dell'ordine di pagamento, il cliente dovrà attenersi alle condizioni convenute con la banca passiva</p>	

**TEMPI DI ESECUZIONE**

**BONIFICI IN USCITA**

Tipo Bonifico	Modalità	Giorno di accredito della Banca del beneficiario
Bonifico interno (stessa banca)	-	Medesimo giorno di addebito dei fondi (*)
Bonifico nazionale o in ambito UE/Spazio Economico Europeo (Norvegia, Islanda e Liechtenstein) in Euro.	Sportello	Massimo 1 giornata operativa successiva alla data di ricezione dell'ordine
	InBank, OnBank, Remote Banking (CBI)	Massimo 1 giornata operativa successiva alla data di ricezione dell'ordine
Bonifico estero in ambito UE/Spazio Economico Europeo in divisa di altro Stato membro dell'UE/Spazio Economico Europeo non appartenente all'unione monetaria.	Sportello	Massimo 3 giornate operative successive alla data di ricezione dell'ordine
	InBank, OnBank, Remote Banking (CBI)	Massimo 3 giornate operative successive alla data di ricezione dell'ordine
<p>(*) In caso di bonifico interno la banca del beneficiario è la banca anche del cliente ordinante, la quale dovrà accreditare il beneficiario nella stessa giornata in cui addebita i fondi al cliente ordinante.</p>		

**INCASSI COMMERCIALI**

<b>RID PASSIVI</b>	
Termine e tempo di esecuzione	Data di scadenza
<b>Ri.Ba PASSIVE</b>	
Termine di esecuzione	Data di scadenza
Tempo di esecuzione	Accredito Banca beneficiaria giorno operativo successivo alla data di scadenza
<b>MAV/Bollettini Bancari "Freccia" PASSIVI</b>	
Tempi di esecuzione	Massimo 1 giornata operativa successiva alla data di ricezione dell'ordine
<b>RID ATTIVI (Solo per i Clienti che hanno contrattualizzato il servizio)</b>	
Termine per l'accettazione delle disposizioni RID Ordinario	14 giornate operative anteriori alla data scadenza
Termine per l'accettazione delle disposizioni RID Veloce	4 giornate operative anteriori alla data scadenza

Tempi di esecuzione	Tali da consentire l'addebito dei fondi all'altra banca alla data di scadenza
<b>Ri.Ba ATTIVE (Solo per Clienti che hanno contrattualizzato il servizio)</b>	
Termine per l'accettazione delle disposizioni	14 giornate operative anteriori alla data scadenza

## RECESSO E RECLAMI

### Recesso dal contratto

Il cliente ha diritto di recedere in ogni momento, dandone comunicazione scritta alla banca e con il preavviso di quindici giorni, senza penalità e senza spese di chiusura. La banca ha diritto di recedere in ogni momento, dandone comunicazione scritta al cliente con due mesi di preavviso e senza alcun onere per il cliente. Il recesso senza preavviso è ammesso in presenza di giusta causa o giustificato motivo, dandone immediata comunicazione.

### Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

n° 15 giorni dal ricevimento della richiesta del cliente.

### Reclami

I reclami vanno inviati all'Ufficio Reclami della banca, che risponde entro 30 giorni dal ricevimento:

- per lettera raccomandata A/R all'indirizzo:  
Cassa Rurale di Mezzocorona - Ufficio Reclami  
Via Cavallegeri d'Alessandria 19 - 38016 Mezzocorona (Tn)

per posta elettronica all'indirizzo e-mail: [controllorischi@cr-mezzocorona.net](mailto:controllorischi@cr-mezzocorona.net)

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i 30 giorni, prima di ricorrere al giudice può rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it), chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure direttamente all'intermediario presso la sede o il sito [www.cr-mezzocorona.net](http://www.cr-mezzocorona.net). La decisione dell'arbitro non pregiudica la possibilità per il cliente di ricorrere all'autorità giudiziaria ordinaria

Ai fini del rispetto degli obblighi di mediazione obbligatoria previsto dal decreto legislativo 4 marzo 2010 n. 28, prima di fare ricorso all'autorità il cliente e la banca devono esperire il procedimento di mediazione, quale condizioni di procedibilità, ricorrendo:

- al *Conciliatore Bancario Finanziario*. Se sorge una controversia con la banca, il cliente può attivare una procedura di conciliazione che consiste nel tentativo di raggiungere un accordo con la banca, grazie all'assistenza di un conciliatore indipendente. Per questo servizio è possibile rivolgersi al Conciliatore Bancario Finanziario (Organismo iscritto nel Registro tenuto dal Ministero della Giustizia), con sede a Roma, Via delle Botteghe Oscure 54, tel. 06.674821, sito internet [www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it) oppure
- ad uno degli organismi di mediazione, specializzati in materia bancaria e finanziaria, iscritti nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia.

La condizione di procedibilità di cui alla predetta normativa si intende assolta nel caso in cui il cliente abbia esperito il procedimento di cui al comma precedente presso l'ABF.

## LEGENDA

Bonifico	Pagamento di corrispettivi da parte del debitore nei confronti del creditore
Ri.Ba	Incasso di crediti mediante invio di ricevuta bancaria elettronica emessa dal creditore
RID	Incasso di crediti sulla base di un ordine permanente di addebito confermato dal debitore
MAV	Incasso di crediti mediante invito al debitore di pagare presso qualunque sportello bancario o postale, utilizzando un apposito modulo inviatogli dalla banca del creditore
User id	Rappresenta il nome dell'utente su un dato sistema accessibile via rete.

Password (parola d'ordine)	Sequenza di caratteri alfanumerici richiesta per accedere a un elaboratore quanto sono attive procedure di sicurezza.
CBI	Il Corporate Banking Interbancario è il servizio promosso dall'Abi, grazie al quale ogni banca può offrire alla clientela imprenditoriale la possibilità di dialogo con banche e imprese con modalità elettroniche e, di norma, mediante un unico collegamento telematico, utilizzando regole operative e tecniche standard diramate dall'Associazione Bancaria Italiana.
Pagatore	La persona fisica o giuridica titolare di un conto di pagamento a valere sul quale viene impartito un ordine di pagamento ovvero, in mancanza di un conto di pagamento, la persona fisica o giuridica che impartisce un ordine di pagamento.
Beneficiario	La persona fisica o giuridica prevista quale destinataria dei fondi oggetto dell'operazione di pagamento.
Operazione di pagamento	L'attività, posta in essere dal pagatore o dal beneficiario, di versare, trasferire o prelevare fondi, indipendentemente da eventuali obblighi sottostanti tra pagatore e beneficiario.
Giornata operativa	Il giorno in cui la banca del pagatore o del beneficiario coinvolto nell'esecuzione di un'operazione di pagamento è operativo, in base a quanto è necessario per l'esecuzione dell'operazione stessa.
Identificativo unico	La combinazione di lettere, numeri o simboli che la banca indica all'utilizzatore di servizi di pagamento e che l'utilizzatore deve fornire alla propria banca per identificare con chiarezza l'altro utilizzatore del servizio di pagamento e/o il suo conto corrente per l'esecuzione di una operazione di pagamento. Ove non vi sia un conto corrente, l'identificativo unico identifica solo l'utilizzatore del servizio di pagamento. Per i bonifici l'IBAN costituisce l'identificativo del conto del beneficiario.